



REGLEMENT FOR INTEGRALTERAPI - AKADEMIET

Reglementet er utformet med bakgrunn i Forbrukerombudets veiledning for privatskolekontraktvilkår, loven om alternativ behandling av sykdom, markedsføringsloven, personopplysningsloven og etter krav fra Integralterapiforbundet

REVIDERT 2. NOVEMBER 2017
INTEGRALTERAPI AKADEMIET
Honerødveien 7, 3158 Andebu

Innhold

Reglementet er utformet med bakgrunn i Forbrukerombudets veiledning for privatskolers kontraktsvilkår, loven om alternativ behandling av sykdom, markedsføringsloven, personopplysningsloven og etter krav fra Integralterapiforbundet	0
.....	0
SKOLENS REGLEMENTER OG RETNINGSLINJER	2
DEL 1 VEDLEGG TIL STUDENTKONTRAKTEN	3
DEL 2 ETIKISKE RETNINGSLINGSLINJER	5
DEL 3 VERN OM MATERIALE UTGITT AV INTEGRALTERAPIAKADEMIET	6
DEL 4 FRAVÆRSREGLEMENT	6
DEL 5 ORDENSREGLEMENT	6
DEL 5 EKSAMENSREGLEMENT	7

SKOLENS REGLEMENTER OG RETNINGSLINJER

Integralterapi - Akademiet er en privat skole uten offentlige tilknyttinger eller godkjenninger. Tross dette ønsker skolen arbeide frem mot en slik eventuell godkjenning i fremtiden. Derfor anser skolen det som meget sentralt og viktig å følge de lovverk og retningslinjer som vi i dag er underlagt.

Regelverk og retningslinjer skal sikre rettferdig behandling av studentene.

Reglementet er utformet med bakgrunn i:

- Forbrukerombudets veiledning for privatskolers kontraktsvilkår
- Loven om alternativ behandling av sykdom
- Markedsføringsloven
- Personopplysningsloven
- Krav fra Integralterapiforbundet

Studenter skal sette seg inn i skolens regelverk og retningslinjer og følge disse. Brudd på regelverkene kan ved grove tilfeller føre til utestengelse. Vi henviser til § Utestengelse i dokumentet Vedlegg til studentkontrakten

En klage kan begrunnes med bakgrunn i manglende kjennskap til våre regelverk og retningslinjer. Se § Klagerett

1. Kontraktens utforming

Kontrakten er utarbeidet med utgangspunkt i Forbrukerombudets og NOKUT'S retningslinjer, og er en standardkontrakt for Integralterapi – akademiets studier. Akademiet har særlige regler for studenter. Studenter regnes som forbrukere, utdanningen en tjeneste

2. Forpliktende kontrakt

Kontrakten er bindende fra det tidspunkt begge parter har undertegnet den.

3. Angrefrist

Studenten har rett til å heve kjøpet ei henhold til loven om angrefrist. Angrefristen er på 14 dager fra dagen kontrakten signeres.

4. Betalingsforpliktelser

Studenten skal betale registreringsavgift, studieavgift og andre avgifter i samsvar med de betingelser som er anført i kontrakten. Studenter regnes som forbrukere, og plikter å betale en registreringsavgift som forfaller til betaling innen 14 dager etter kontrakten er undertegnet.

Studieavgiften og andre avgifter som spesifisert på kontraktens forside forfaller til betaling som avklart i godkjent søknad om studieplass. Registreringsavgift blir ikke refundert, bortsett fra i de tilfeller skolen avlyser studiet. Kontrakten er personlig og kan ikke overdras til andre.

Dersom andre, for eksempel arbeidsgiver, NAV eller enkeltpersoner, skal dekke studieavgiften helt eller delvis, må denne også signere kontrakten.

5. Skolens ansvar

5.1. Plikt til å følge fag – og studieplan

Skolen skal gjennomføre utdanningen i samsvar med den fag – og studieplan som er forelagt studenten. Skolen kan likevel foreta endringer dersom spesielle forhold tilsier dette. Skolen må dokumentere og begrunne hvorfor endringene er nødvendige.

5.2. Behandle studentene upartisk

Skolen plikter å følge regelverk for inntak av studenter, overholde søknadsfrist og behandle studentene upartisk

5.3. Ved avlysning grunnet for liten deltakelse

Skolen forbeholder seg retten til å avlyse studiet som følge av liten deltakelse. Dersom skolen avlyser studietilbudet som følge av liten deltakelse må varsel om avlysning sendes studenten så tidlig som mulig og senest innen 14 før studiestart. Dersom studiet avlyses skal student få refundert innbetalt administrasjonskostnader og eventuell allerede betalt sum av studieavgiften

6. Studentens ansvar

Studenten skal sette seg inn i skolens reglement og retningslinjer slik disse til enhver tid fastsettes av skolen, og skal følge disse. Kopiering og videreformidling av studiemateriell, lydfiler eller annen informasjon som tilhører skolen må ikke forekomme uten at det på forhånd er innhentet samtykke fra skolen. Skulle studenten endre adresse i kontraktsperioden skal dette straks meldes skolen skriftlig.

7. Studieavbrudd

7.1. Studentens studieavbrudd:

- a) Ved oppsigelse av studieplass før studieoppstart vil studenten bare bli avkrevd registreringsavgiften. Benyttes angrefristskjema opphører dette kravet.
- b) Ved avbrudd under studiet vil studenten måtte dekke skolens tap. Studenter som anses å være forbrukere vil ved avbrudd etter studiets oppstart før 1. semesters slutt (årsskifte) måtte betale 60% av den totale studieavgiften. 75% av den totale studieavgiften skal betales ved avbrudd i perioden 1. semesters slutt (årsskifte). 100% av total studieavgift skal betales ved avbrudd i løpet av 2. semester, når ikke skjellig grunn for avbrudd foreligger jf. 7.1.c eller 7.1.d. Skolen har etter loven om kontraktsbinding ikke rett til å kreve studiet bundet økonomisk til mer enn 1 år av gangen. Dette innebærer at student kan frasi seg sin studieplass etter første skoleåret ved integralterapeutisk grunnutdanning uten videre forpliktelser til skolen. Ved oppsigelse skal dog alt utdelt studiemateriell leveres tilbake til skolen
- c) Skolen vil ved dokumentert sykdom eller ved andre tungtveiende grunner etter skriftlig søknad kunne godkjenne midlertidig avbrekk i studiet. Ikke betalt studieavgift fryses da midlertidig. Student har rett til å gjenoppta studiet innen to år, fra det sted hvor studiet ble avbrutt. Dersom studenten uten tungtveiende grunnlag jf. 6.1.d, velger å ikke fullføre må han/hun betale resterende beløp av studieavgiften og kontakten med skolen oppløses etter innbetalt avgift.
- d) Dersom studiet avbrytes på grunn av uforutsette, alvorligere forhold som gjør videre skolegang urimelig tyngende eller umulig, betales bare for tilbudt undervisning, og kontrakten oppløses umiddelbart

7.2 Formkrav

Dersom studenten avbryter studiet midlertidig eller sier fra seg studieplassen skal skriftlig varsel om dette sendes skolens administrasjon. Skolen skal bekrefte mottak av studentens skriftlige oppsigelse.

7.3 Bevisbyrde

Studenten har bevisbyrden og må dokumentere årsaken til studieavbrudd for de tilfeller hvor studenten har rett til midlertidig eller endelig avbrudd etter punkt 6.1.

7.4 Skolens studieavbrudd

Dersom skolen skulle oppløses grunnet dødsfall eller alvorlig sykdom, eller dersom den må legges ned grunnet andre alvorlige situasjoner vil alle kontrakter umiddelbart oppløses. Allerede innbetalte avgifter til skolen refunderes ikke i slike tilfeller.

8. Mislighold av kontrakten

8.1 Skolens mislighold

Mener studenten at skolen misligholder eller har misligholdt studiekontrakten, må han/hun gi melding om dette innen rimelig tid, og seneste innen 8 uker fra han/hun oppdaget eller burde ha oppdaget misligholdet. Meldingen må gis skriftlig. Meldingen må gis til skolens administrasjon, og epost oppgitt på skolens hjemmeside skal brukes. Ved mislighold fra skolens side, vil den måtte igangsette utbedrende tiltak som samsvarer med skolens ansvar jf. 5.1 og 5.5. Dersom utbedrende tiltak ikke gjennomføres, har studenten følgende rettigheter ved skolens mislighold av studiekontrakten:

- ✓ Studenten kan kreve 30% prisavslag, begrenset oppad til resterende studieavgift.
- ✓ Studenten kan heve studiekontrakten hvis misligholdet kan dokumenteres som vesentlig

8.2. Studentens mislighold

a) Økonomisk mislighold

Ved mer enn 14 dagers forsinket innbetaling av registrering - eller studieavgift eller annen godtgjørelse til skolen, skal studenten betale rente i henhold til Lov om rente ved forsinket betaling jf. 1976-12-17-100, og purring vil bli sendt. Det vil påløpe et purregebyr i henhold til Inkassoforskriften § 1.2. Er ikke kravet betalt innen 14 dager etter purring er sendt vil kravet bli inndrevet gjennom rettslig inkasso i henhold til inkassoloven og inkassoforskriften. Ved vesentlig mislighold av kontrakten fra studentens side, kan skolen heve den etter forutgående varsel. Skolen skal skriftlig gi melding om slik heving.

b) Integralterapi- akademiets rett til utestengelse av studenter

Dersom studenten skulle utvise en adferd som det groveste utsetter skolen eller medstudenter for brudd på personvern, etiske retningslinjer, skolens reglement og sikkerhet vil skolen kunne utestenge studenten med umiddelbar virkning der kontrakten uten annen varslings oppløses. I slike tilfeller skal hele utestående studieavgift for gjeldende studieår betales i sin helhet med 14 dagers forfall.

DEL 2 ETIKISKE RETNINGSLINGSLINJER

De etiske retningslinjene er gledende både for studenter og undervisere

1. Taushetsplikt

- a. Som student skal du undertegne en taushetserklæring. Denne sikrer at personvern gjelder innad i studentgruppen.
- b. Det er ikke tillatt å uttale seg om medstudenter til andre og på ingen måte frigi navn eller andre sensitive opplysninger uten medstudentens samtykke.
- c. Det er ikke tillatt å ta bilder av medstudenter uten deres samtykke
- d. Det er heller ikke tillatt å navngi klienter studentene måtte ha under sin trening i studietiden.

2. Alle ved akademiet skal ta ansvar for å utvise respekt og toleranse for hverandre

3. Alle har ansvar for at alle får sitt rom og sin tid i studentgruppen
4. Oppstår konflikter i studentgruppen skal de alltid forsøke å løses i gruppen, med støtte fra medstudenter og underviser. Dette anses ha et stort utviklingspotensial!
5. Studenter med medlemskap i Integralterapiforbundet kan klage på akademiets drift og behandling av student til Integralterapiforbundets etiske råd. Det blir da tatt opp som tvist mellom forbund og utdanningsinstans

DEL 3 VERN OM MATERIALE UTGITT AV INTEGRALTERAPIAKADEMIET

1. Det er ikke tillatt å kopiere eller videre distribuere materiale fra skolen uten skolens samtykke til dette.
2. Ved fullførte studieår er alt materiale utdelt fra skolen studentens eiendel. Det oppfordres allikevel å være flink til å benytte kildehenvisning dersom en velger å benytte deler av materiale i egne kursopplegg og egen terapeutiske praksis.
3. Lånt materiale fra skolen skal alltid behandles ved respekt og leveres tilbake.

DEL 4 FRAVÆRSREGLEMENT

1. Dersom en ikke får deltatt på en eller flere samlinger i et gitt skoleår er en allikevel pliktig til å betale gledende studieavgift avklart i studentkontrakten for det gjeldende året.
2. Skulle en måtte bryte grunnet alvorlige hensyn gjelder reglene tydelig beskrevet i vedlegg til studentkontrakten
3. Melding om fravær skal sendes skolen så snart som mulig

DEL 5 ORDENSREGLEMENT

1. Studentene skal vise hensyn til sine medstudenter og møte i tide ved undervisningssamlingene. Dersom en blir forhindret i å komme til tide skal dette meldes til underviser.
2. Materiale utdelt av skolen skal behandles på en respektfull måte og leveres tilbake i god stand.
3. Studentene har selv ansvar for å følge med i studieplanen og overholde tidsfrister for innleveringer.

DEL 5 EKSAMENSREGLEMENT

1. Får å ha rettigheten til å ta eksamen skal alle innleveringer være tilfredsstillende utført og sent til skolen gjennom utdanningen
2. Studentene plikter å møte i god tid og så godt forberedt som mulig
3. Under eksamen benyttes kun eventuelle tillatte hjelpemidler
4. Skriftlig eksamen foregår i stillhet, og det er ikke tillat å ha kommunikasjon med andre i tiden eksamen pågår.